**Пошаговая инструкция о порядке установки индивидуальных приборов учета холодного и горячего водоснабжения**

1. Собственник помещения принимает решение об установке индивидуального прибора учета (далее ИПУ), заполняет заявление об установке счетчика и подает его в управляющую организацию (далее УО).

2. УО предоставляет собственнику помещения технические условия на установку приборов учета.

3. Собственник помещения приобретает счетчик.

4. Собственник помещения самостоятельно принимает решение о выборе и привлечении организации на установку ИПУ с предоставлением данной организации технических условий.

5. Стоимость установки ИПУ оплачивается потребителем самостоятельно.

6. Собственник помещения подает заявку в УО на опломбировку и ввод ИПУ в эксплуатацию.

7. Установленный прибор учета должен быть введен в эксплуатацию не позднее месяца, следующего за датой его установки, с подписанием двухстороннего акта ввода в эксплуатацию, с показаниями приборов учета на момент подписания акта при этом УО начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем ввода прибора учета в эксплуатацию, осуществляет расчет размера платы за соответствующий вид коммунальной услуги исходя из показаний введенного в эксплуатацию прибора учета.

Ввод приборов учета в эксплуатацию в данном случае, осуществляется УО без взимания платы.

8. Оплата коммунальных услуг производится по показаниям ИПУ, начиная с момента подписания акта приемки прибора учета в эксплуатацию.

9. Собственник обязан ежемесячно до 25 числа, снимать и передавать показания ИПУ в УО, любым из возможных способов:

* в почтовом отделении п. Подгорный, ул. Кировская 9;
* в МП «ЖКХ» п. Подгорный, ул. Заводская 3;
* позвонить по номеру телефона: 8 (3919) 79-71-91.
* на сайта УО: http://gkh-podgorny.ru/lichnyj\_kabinet\_zhitelya;
* через информационную систему ГИС ЖКХ, предварительно зарегистрировавшись на сайте Госуслуг.

11. Оплата за потребленные коммунальные ресурсы производится в соответствии с фактическими показаниями ИПУ с учетом действующих на момент оплаты тарифов на ресурс, объема потребленных в срок до 10 числа месяца, следующего за расчетным.

12. Эксплуатация, ремонт и замена приборов учета осуществляются в соответствии с технической документацией. Поверка приборов учета осуществляется в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений. Поверка прибора учета осуществляется до истечения срока поверки, для расходомеров горячей и холодной воды межповерочный интервал в зависимости от производителя прибора учета составляет от 4-х до 6-ти лет, этот интервал можно посмотреть в паспорте изготовителя на прибор.

Установка приборов учета воды обязательна. В ФЗ «Об энергосбережении» закреплена обязанность собственников помещений установить счетчики до 01.07.2013г. во всех многоквартирных домах, жилых, дачных или садовых домах с централизованной подачей ресурсов.

Согласно ст. 13 ч. 5 Закона об энергосбережении обеспечить оснащение своих домов приборами учета используемых воды, тепловой энергии, электрической энергии, а также ввод установленных приборов учета в эксплуатацию обязаны собственники.

Процедура введения в эксплуатацию индивидуального прибора учёта коммунальных ресурсов, то есть принятия его к расчётам, описана в [постановлении Правительства РФ от 06.05.2011 № 354](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102147807&intelsearch=%EF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5+%EF%F0%E0%E2%E8%F2%E5%EB%FC%F1%F2%E2%E0+%EE%F2+06.05.2011+%B9354).

**Кто и в какие сроки должен ввести счётчик в эксплуатацию**

Поскольку прибор учёта потребления коммунального ресурса находится в ведении собственника помещений, то именно собственник несёт ответственность за установку и надлежащее использование, а также своевременную замену счётчика, если он вышел из строя или у него истёк межповерочный интервал ([п. 81 ПП РФ № 354](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102147807&intelsearch=%EF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5+%EF%F0%E0%E2%E8%F2%E5%EB%FC%F1%F2%E2%E0+%EE%F2+06.05.2011+%B9354)).

После монтажа нового или замены старого прибора учёта проводится процедура введения его в эксплуатацию, то есть документальное оформление его как расчётного ([п. 81 ПП РФ № 354](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102147807&intelsearch=%EF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5+%EF%F0%E0%E2%E8%F2%E5%EB%FC%F1%F2%E2%E0+%EE%F2+06.05.2011+%B9354)). Работы по вводу ИПУ в эксплуатацию выполняет специалист МП «ЖКХ». Он проводит их без взимания какой-либо платы по согласованию с собственником помещения или по его заявке ([п. 81 (9) ПП РФ № 354](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102147807&intelsearch=%EF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5+%EF%F0%E0%E2%E8%F2%E5%EB%FC%F1%F2%E2%E0+%EE%F2+06.05.2011+%B9354)).

В заявке должна быть следующая информация:

* данные о собственнике и его контакты;
* дата и время, когда собственник предлагает ввести ИПУ в эксплуатацию;
* сведения об ИПУ: копия техпаспорта, его тип и номер, место установки, показания на момент установки и дата поверки ([пп. «у» п. 31, п. 81 ПП РФ № 354](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102147807&intelsearch=%EF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5+%EF%F0%E0%E2%E8%F2%E5%EB%FC%F1%F2%E2%E0+%EE%F2+06.05.2011+%B9354" \t "_blank)).

Счётчик должен быть принят к расчётам в течение месяца со дня его установки ([пп. «у» п. 31 ПП РФ № 354](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102147807&intelsearch=%EF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5+%EF%F0%E0%E2%E8%F2%E5%EB%FC%F1%F2%E2%E0+%EE%F2+06.05.2011+%B9354" \t "_blank)). Если специалист МП «ЖКХ» не может ввести ИПУ в указанный в заявке день, он должен в течение трёх рабочих дней предложить новые дату и время. Работы не могут быть перенесены более, чем на 15 рабочих дней с даты получения заявки ([п. 81 (1) ПП РФ № 354](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102147807&intelsearch=%EF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5+%EF%F0%E0%E2%E8%F2%E5%EB%FC%F1%F2%E2%E0+%EE%F2+06.05.2011+%B9354)).

**Что включает в себя ввод прибора учёта в эксплуатацию**

Когда время и дата согласованы, прибор учёта установлен, специалист МП «ЖКХ» проводит процедуру ввода ИПУ в эксплуатацию. Этот процесс состоит из нескольких этапов ([п. 81 (4) ПП РФ № 354](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102147807&intelsearch=%EF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5+%EF%F0%E0%E2%E8%F2%E5%EB%FC%F1%F2%E2%E0+%EE%F2+06.05.2011+%B9354)):

1. Сверка на соответствие данных ИПУ с его документацией.

Специалист МП «ЖКХ» сверяет заводской номер на счётчике и в паспорте, комплектацию и схему монтажа – они должны совпадать с информацией в технической документации изготовителя ИПУ. Если счётчик не новый, то необходимо проверить дату последней поверки ([п. 84 (1) ПП РФ № 354](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102147807&intelsearch=%EF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5+%EF%F0%E0%E2%E8%F2%E5%EB%FC%F1%F2%E2%E0+%EE%F2+06.05.2011+%B9354)).

2. Проверка ИПУ на работоспособность.

Проверяется работа счётного механизма прибора учёта, который фиксирует потребление ресурса.

3. Опломбировка прибора учёта.

Исполнитель коммунальной услуги устанавливает на счётчик контрольные и антимагнитные пломбы.

4. Фиксация показаний ИПУ на момент опломбировки.

Данный этап необходим для корректного расчёта платы за потреблённый ресурс согласно показаниям нового прибора учёта.

5. Составление акта ввода прибора учёта в эксплуатацию в двух экземплярах с подписями собственника и специалиста МП «ЖКХ» ([п. 81 (6,7) ПП РФ № 354](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102147807&intelsearch=%EF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5+%EF%F0%E0%E2%E8%F2%E5%EB%FC%F1%F2%E2%E0+%EE%F2+06.05.2011+%B9354)).

В акте фиксируются дата, время и адрес ввода ИПУ в эксплуатацию, данные о представителях МП «ЖКХ», участвовавших в процедуре, данные о ИПУ (тип, номер, место установки), начальные показания счётчика, указание на места установки пломб и их номера, дата следующей поверки.

Если при проверке ИПУ выявлены его несоответствия технической документации или установлен факт нарушений в его работе, то специалист МП «ЖКХ» может отказать собственнику в принятии ИПУ к расчётам, что указывается в акте ([п. 81 (5) ПП РФ № 354](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102147807&intelsearch=%EF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5+%EF%F0%E0%E2%E8%F2%E5%EB%FC%F1%F2%E2%E0+%EE%F2+06.05.2011+%B9354)).

**Какие пломбы устанавливаются при опломбировке счётчика**

Поговорим подробнее об опломбировке счётчика как о важном этапе в процедуре принятия к расчётам нового ИПУ. Согласно [пп. «г(1)» п. 32 ПП РФ № 354](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102147807&intelsearch=%EF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5+%EF%F0%E0%E2%E8%F2%E5%EB%FC%F1%F2%E2%E0+%EE%F2+06.05.2011+%B9354), Специалист МП «ЖКХ» имеет право устанавливать на счётчики контрольные и антимагнитные пломбы, которые фиксируют незаконное вмешательство в работу ИПУ.

Опломбировка проводится перед подписанием акта о вводе прибора учёта в эксплуатацию – чтобы занести в акт номера пломб и места, где они установлены ([п. 81 (8) ПП РФ № 354](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102147807&intelsearch=%EF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5+%EF%F0%E0%E2%E8%F2%E5%EB%FC%F1%F2%E2%E0+%EE%F2+06.05.2011+%B9354)). Плата за установку пломб и устройств не взимается ([п. 81 (11) ПП РФ № 354](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102147807&intelsearch=%EF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5+%EF%F0%E0%E2%E8%F2%E5%EB%FC%F1%F2%E2%E0+%EE%F2+06.05.2011+%B9354)).

На момент ввода ИПУ в эксплуатацию на его корпусе уже должна стоять свинцовая пломба завода изготовителя – первоначальная. Вторичную контрольную пломбу устанавливает специалист МП «ЖКХ», чтобы исключить возможность доступа к деталям и изменению показаний ИПУ. Пломба бывает свинцовая или пластиковая.

Также специалист МП «ЖКХ», принимая счётчик к учёту, устанавливает антимагнитные пломбы: они фиксируют воздействие на прибор магнитного поля, которое может повлиять на показания счётчика.

Потребитель не сможет удалить установленные пломбы с ИПУ, не повредив их: останутся следы в виде букв или водяных знаков. Поэтому, если на ИПУ хотя бы 1 секунду воздействовало магнитное поле, специалист МП «ЖКХ» установит этот факт при контрольной проверке ИПУ по антимагнитным пломбам.

Антимагнитные пломбы бывают с одним или двумя антимагнитными элементами:

* При воздействии магнита на первый вид пломб происходит распад антимагнитного элемента, что фиксируется визуально при проверке ИПУ. Такая пломба состоит из двух частей: основная наклеивается на верхнюю часть корпуса ИПУ, а отрывной корешок, дублирующий номер основной части пломбы приклеивается в акт ввода ИПУ в эксплуатацию.
* Если магнитное поле воздействовало на пломбу с двумя антимагнитными элементами, то весь элемент становится черным. Основная часть пломбы, как и у одноэлементной пломбы, наклеивается сверху на корпус счётчика, а меньшая часть – на переднюю стенку прибора внизу. Специалист МП «ЖКХ» записывает номер такой пломбы в акт вручную.

При установке пломб специалист МП «ЖКХ» объясняет потребителю последствия, которые возникнут, если пломбы будут нарушены ([п. 81(11) ПП РФ № 354](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102147807&intelsearch=%EF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5+%EF%F0%E0%E2%E8%F2%E5%EB%FC%F1%F2%E2%E0+%EE%F2+06.05.2011+%B9354)).

**Зачем правильно вводить счётчик в эксплуатацию**

Правильно опломбированный при вводе в эксплуатацию прибор учёта коммунального ресурса и корректно составленный акт позволят специалисту МП «ЖКХ» в дальнейшем избежать спорных ситуаций при начислении платы за потреблённый ресурс:

1. При вводе в эксплуатацию специалист МП «ЖКХ» проверяет рабочее состояние ИПУ и верность его показаний, влияющих на корректный расчёт потребления ресурса в целях содержания общего имущества МКД.
2. Зафиксировав начальные показания ИПУ, поставщик услуги сможет корректно определить объём потребления ресурса в помещении собственника по новому прибору учёта и рассчитать плату за период.
3. Поставленные контрольные и антимагнитные пломбы, занесённые в акт ввода счётчика в эксплуатацию, позволят выявить несанкционированное вмешательство в работу ИПУ и на законных основаниях сделать перерасчёт платы согласно [п. 81 (11) ПП РФ № 354](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102147807&intelsearch=%EF%EE%F1%F2%E0%ED%EE%E2%EB%E5%ED%E8%E5+%EF%F0%E0%E2%E8%F2%E5%EB%FC%F1%F2%E2%E0+%EE%F2+06.05.2011+%B9354) – исходя из норматива потребления с применением повышающего коэффициента 10.